



**Politechnika Lubelska**  
Biuro Zamówień Publicznych  
20-618 Lublin, ul. Nadbystrzycka 40A  
tel. +48 81 538 46 32, e-mail: [bzp@pollub.pl](mailto:bzp@pollub.pl)

**Załącznik nr 5 do SIWZ**

## **WZÓR UMOWY**

**UMOWA NR .....**

zawarta w dniu ..... r. w Lublinie pomiędzy:

**Politechniką Lubelską w Lublinie**, ul. Nadbystrzycka 38D, 20-618 Lublin, NIP: 712 010 46 51, REGON: 000001726 - zwaną dalej Zamawiającym - reprezentowaną przez:

.....  
a

.....;  
NIP ....., REGON ....., KRS ..... -  
zwanym dalej Wykonawcą - reprezentowaną przez:

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w ramach postępowania o zamówienie publiczne pn. **Dostawa wyposażenia laboratorium eyetrackingowego wraz z oprogramowaniem.nr KP-272-PNK-114/2020** prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019r. poz. 1843 ze zm.), Strony oświadczają co następuje:

### **§ 1**

#### **Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa przez Wykonawcę za wynagrodzeniem wyposażenia laboratorium eyetrackingowego (zwanego dalej: Wyposażeniem) wraz z dostawą oprogramowania oraz przeniesieniem licencji, na warunkach określonych poniżej.
2. Na Przedmiot Umowy składają się w szczególności:
  - a) dostawa Eyetrackera stacjonarnego – 2 sztuki wraz z ich instalacją i uruchomieniem w siedzibie Zamawiającego,
  - b) dostawa Eyetrackera mobilnego (zestaw) – 1 sztuka wraz z jego instalacją i uruchomieniem w siedzibie Zamawiającego
  - c) dostawa oprogramowania (zwanego dalej: Oprogramowaniem) do gromadzenia, obróbki i analizy danych eyetrackingowych pozyskiwanych przy wykorzystaniu eyetrackerów stacjonarnych oraz mobilnego wraz z przeniesieniem licencji na zasadach określonych w § 6
  - d) przeprowadzenie szkolenia z obsługi eyetrackerów w wymiarze co najmniej 6 godzin dla 6 osób wskazanych przez Zamawiającego, które odbędzie się w terminie ustalonym przez Strony, nie później jednak niż w ciągu 30 dni od daty dostawy, przy czym Zamawiający dopuszcza przeprowadzenie szkolenia online.
  - e) zapewnienie obsługi serwisowej w ramach gwarancji jakości na warunkach określonych w niniejszej Umowie,
  - f) wykonanie pozostałych świadczeń określonych w treści niniejszej Umowy i załącznikach do niej.
3. Przedmiot Umowy został szczegółowo opisany w Opisie przedmiotu zamówienia (OPZ) oraz Ofercie Wykonawcy, które stanowią odpowiednio Załącznik nr 1 i 2 do niniejszej Umowy.
4. Wykonawca zapewnia, że Wyposażenie oraz oprogramowanie będą najwyższej jakości, będą spełniać wymagania wynikające z obowiązujących przepisów prawa oraz będą zgodne z obowiązującymi normami i warunkami określonymi w niniejszej Umowie oraz załącznikach do niej.



**Politechnika Lubelska**  
Biuro Zamówień Publicznych  
20-618 Lublin, ul. Nadbystrzycka 40A  
tel. +48 81 538 46 32, e-mail: [bzp@pollub.pl](mailto:bzp@pollub.pl)

5. Strony zgodnie oświadczają, że przeniesienie własności Wyposażenia nastąpi z chwilą podpisania przez Strony protokołu odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.

## § 2

### Termin i warunki dostawy

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać Przedmiot Umowy w nieprzekraczalnym terminie .....dni od dnia zawarcia umowy (zgodnie z ofertą Wykonawcy).
2. W celu usunięcia mogących powstać wątpliwości, Strony zgodnie oświadczają, że za datę wykonania Przedmiotu Umowy uznają datę podpisania przez Strony Protokołu Odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
3. Wykonawca zapewni takie opakowanie Wyposażenia jakie jest wymagane, by nie dopuścić do jego uszkodzenia lub pogorszenia jakości w trakcie transportu do miejsca spełnienia świadczenia.
4. Rodzaj i jakość wymaganego opakowania określają stosowne normy techniczne, a w przypadku braku takich norm, wszelkie znane Wykonawcy okoliczności, dotyczące warunków transportu przedmiotowego Wyposażenia do Zamawiającego oraz warunków, jakich można się spodziewać u Zamawiającego.
5. Osobami uprawnionymi po stronie Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcą są:
  - a) .....
  - b) .....
6. Osobami uprawnionymi po stronie Wykonawcy do kontaktu z Zamawiającym są:
  - a) .....
  - b) .....
7. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: ..... lub telefonicznie na nr ..... o planowanym terminie dostawy Wyposażenia z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem.

## § 3

### Odbiór

1. Strony zgodnie ustalają, że po wykonaniu przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy, w zakresie o którym mowa w § 1 ust. 2 lit. a)-c) zostanie przeprowadzony odbiór wymagający potwierdzenia w formie pisemnego Protokołu Odbioru - podlegającego podpisaniu przez upoważnionych przedstawicieli każdej ze Stron.
2. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady dostarczonego Wyposażenia lub pozostałych świadczeń określonych w § 1 ust. 2 lit. a)-c) Umowy, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia - wyznaczy termin na usunięcie stwierdzonych wad,
  - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają korzystanie z Wyposażenia lub Oprogramowania zgodnie z przeznaczeniem, wówczas Zamawiający może odstąpić od Umowy,
  - c) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, lecz umożliwiają korzystanie z Wyposażenia lub Oprogramowania zgodnie z przeznaczeniem, wówczas Zamawiający ma prawo do żądania odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia.
3. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za prace, materiały i narzędzia użyte do usunięcia wad, o których mowa w ust. 2.

## § 4

### Wynagrodzenie

1. Łączne wynagrodzenie brutto za wykonanie Przedmiotu Umowy wraz z podatkiem VAT wg stawki obowiązującej w dniu wystawienia faktury VAT, wynosi ..... złotych [słownie: .....



**Politechnika Lubelska**  
Biuro Zamówień Publicznych  
20-618 Lublin, ul. Nadbystrzycka 40A  
tel. +48 81 538 46 32, e-mail: [bzp@pollub.pl](mailto:bzp@pollub.pl)

**złoty], co stanowi kwotę ..... zł netto.** Wynagrodzenie, o którym mowa w zdaniu poprzednim jest rozumiane jako wynagrodzenie ryczałtowe, stałe niepodlegające zmianie. Wynagrodzenie to uwzględnia wszelkie koszty poniesione przez Wykonawcę w celu należytego wykonania niniejszej Umowy oraz obejmuje spełnienie przez Wykonawcę wszystkich świadczeń i obowiązków określonych w Umowie i w całości wyczerpuje roszczenia Wykonawcy i osób, którymi się on posługuje w celu należytego wykonania niniejszej umowy.

2. Warunkiem zapłaty wynagrodzenia jest podpisanie przez upoważnionych przedstawicieli Stron – bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru, o którym mowa w § 3.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w formie przelewu w terminie 21 dni od daty podpisania bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru, o którym mowa w § 3, na podstawie doręczonej Zamawiającemu faktury VAT obrazującej wymagalne wynagrodzenie Wykonawcy.
4. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

## § 5

### Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca oświadcza, że Wyposażenie będzie objęte *.....-miesięczną gwarancją jego Producenta (zgodnie z ofertą Wykonawcy).*
2. Udzielona gwarancja jakości i rękojmia za wady oznaczają, że Wykonawca ponosić będzie pełną odpowiedzialność za wynikłe szkody w mieniu Zamawiającego i utracone przez niego korzyści, będące następstwem ujawnionych wad Wyposażenia.
3. Okres gwarancji jakości i rękojmi za wady rozpoczyna swój bieg od daty podpisania przez strony Protokołu Odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
4. W okresie gwarancji jakości Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia bezpłatnego usuwania wszelkich zaistniałych wad i uszkodzeń Wyposażenia, tj. do bezpłatnej naprawy lub wymiany Wyposażenia lub elementów Wyposażenia, które w okresie gwarancji okażą się wadliwe, tj. niepełnowartościowe lub uszkodzone na skutek zastosowania wadliwych materiałów, błędnej konstrukcji, niepełnej sprawności, wadliwego wykonania lub z innych przyczyn. Gwarancją objęte są wady wynikające z wad materiałowych oraz wad wykonania.
5. Strony ustalają, że naprawy w ramach gwarancji jakości wykonywane będą w siedzibie Zamawiającego lub w autoryzowanym serwisie producenta. Koszty dojazdu, transportu Wyposażenia do serwisu oraz koszty odesłania Wyposażenia po naprawie do siedziby Zamawiającego jak również koszty materiałów do naprawy, oraz wszelkie inne koszty związane wykonaniem napraw w ramach gwarancji jakości i rękojmi za wady obciążają Wykonawcę lub producenta Wyposażenia
6. Strony zgodnie ustalają, że rozpoczęcie usuwania wad ujawnionych w okresie gwarancji jakości, musi nastąpić w ciągu 14 dni roboczych od daty doręczenia mu zgłoszenia wystosowanego przez Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: .....
7. Wykonawca oświadcza, że okres każdej naprawy gwarancyjnej nie przekroczy 30 dni roboczych od dnia doręczenia mu zgłoszenia, o którym mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu. Opóźnienie w tym zakresie uzasadniać mogą jedynie zdarzenia stanowiące siłę wyższą. W odniesieniu do wymienionych lub naprawionych elementów Wyposażenia, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dokonania skutecznej naprawy lub zakończenia wymiany. Jeżeli wady Wyposażenia nie zostaną usunięte we wskazanym powyżej terminie, Zamawiający może je usunąć samodzielnie lub zlecić ich usunięcie osobie trzeciej - na koszt i ryzyko Wykonawcy.
8. W przypadku rozbieżnych stanowisk, co do istnienia i zakresu wad jakościowych Strony mogą zlecić wykonanie ekspertyzy niezależnemu ekspertowi. Koszty tej ekspertyzy poniesie Strona, której stanowiska nie potwierdzi ekspertyza. Gdy Strony w terminie 14 dni nie ustalą osoby wspólnego, niezależnego eksperta, wówczas prawo wyboru eksperta przysługiwać będzie Zamawiającemu. W



**Politechnika Lubelska**  
Biuro Zamówień Publicznych  
20-618 Lublin, ul. Nadbystrzycka 40A  
tel. +48 81 538 46 32, e-mail: [bzp@pollub.pl](mailto:bzp@pollub.pl)

przypadku, gdy wykonana ekspertyza potwierdzi stanowisko Zamawiającego, wówczas Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu Zamawiającemu całości kosztów wykonania ekspertyzy.

9. Szczegółowe warunki gwarancji producenta Wyposażenia określa załącznik nr 3 do niniejszej Umowy. W razie rozbieżności pomiędzy szczegółowymi warunkami gwarancji a treścią Umowy, pierwszeństwo mają postanowienia Umowy.

## § 6

### Warunki licencjonowania

1. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, iż z chwilą podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 1, Zamawiający oraz podległe mu jednostki w ramach wynagrodzenia wskazanego w § 4 ust. 1 Umowy, uzyskują prawo do korzystania z Oprogramowania pomiarowego na 2 stanowiskach w odniesieniu do eyetrackera stacjonarnego i 1 stanowisku w odniesieniu do eyetrackera mobilnego, na podstawie niewyłącznej i nieograniczonej czasowo licencji, rozciągającej się na całe terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, udzielonej przez producenta tego Oprogramowania, której warunki tenże producent dołączy do Oprogramowania.
2. Warunki korzystania z Oprogramowania w ramach udzielonej licencji nie mogą być gorsze od standardowych warunków oferowanych innym podmiotom przez osobę lub podmiot, któremu przysługują prawa do tego Oprogramowania, w tym muszą obejmować co najmniej następujące pola eksploatacji:
  - a) wykorzystanie Oprogramowania lub jego części na potrzeby Zamawiającego w ramach wszystkich jego funkcjonalności, zgodnie z wymaganiami określonymi w Umowie i załącznikach do niej, w tym wykorzystanie Oprogramowania do badań naukowych i rozwojowych a także w celach komercyjnych w działalności gospodarczej, bez ograniczeń liczby oraz wielkości plików,
  - b) wprowadzenie i zapisywanie w pamięci komputerów i innych urządzeń, w tym instalowanie i deinstalowanie,
  - c) korzystanie z produktów powstałych w wyniku eksploatacji Oprogramowania przez Zamawiającego, w szczególności: danych, zestawień, raportów oraz innych dokumentów i utworów kreowanych w ramach tej eksploatacji oraz modyfikowanie tych produktów i dalsze ich wykorzystanie.
3. W przypadku dostarczenia Oprogramowania na nośnikach instalacyjnych, Wykonawca przenosi na Zamawiającego także prawo własności do egzemplarzy nośników danych, na których utrwalone jest Oprogramowanie.
4. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że Oprogramowanie i jego aktualizacje, ani korzystanie z niego przez Zamawiającego i/lub inne osoby zgodnie z Umową, nie będą naruszać praw własności intelektualnej osób trzecich, w tym praw autorskich, patentów, ani praw do baz danych.
5. Wykonawca zapewni Zamawiającemu dostęp do bezpłatnego wsparcia technicznego i aktualizacji Oprogramowania przez okres 2 lat licząc od daty podpisania przez strony Protokołu Odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.

## § 7

### Kary umowne i odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w przypadku opóźnienia się przez Wykonawcę z wykonaniem Przedmiotu Umowy, w stosunku do terminu, określonego w § 2 ust. 1, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w przypadku opóźnienia z przystąpieniem do usuwania wad i/lub z usuwaniem wad stwierdzonych w trakcie odbioru oraz w ramach gwarancji jakości w stosunku do terminów, określonych odpowiednio w § 3 ust. 2 lit. a), w § 5 ust. 6-7 Umowy, w



**Politechnika Lubelska**  
Biuro Zamówień Publicznych  
20-618 Lublin, ul. Nadbystrzycka 40A  
tel. +48 81 538 46 32, e-mail: [bzp@pollub.pl](mailto:bzp@pollub.pl)

- wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
3. Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej z tytułu niewykonania świadczenia, o którym mowa w § 1 ust. 2 lit. d) w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.
  4. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.
  5. Strony zgodnie ustalają, że odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego i obciążenie Wykonawcy karą umowną, określoną w ust. 4, nie pozbawia Zamawiającego prawa do naliczenia kar umownych również na podstawie ust. 1-3 niniejszego paragrafu.
  6. W przypadku poniesienia przez Zamawiającego szkody przewyższającej wartość zastrzeżonej kary umownej oraz w innych wypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu Cywilnego, przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
  7. W przypadku zwłoki w terminowej zapłacie należności za wykonanie Umowy, Wykonawca będzie upoważniony do naliczenia Zamawiającemu odsetek za zwłokę w wysokości ustawowej.

## **§ 8**

### **Zmiany Umowy**

1. Zmiana postanowień niniejszej Umowy może nastąpić w przypadkach, o których mowa w art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019.1843 t.j. z dnia 2019.09.27) – zwanej dalej: Ustawą.
2. Na podstawie art. 144 ust. 1 pkt. 1 Ustawy, Zamawiający przewiduje następujące zmiany postanowień Umowy:
  - a) w zakresie wyeliminowania oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych,
  - b) w zakresie wysokości cen jednostkowych - w przypadku zmiany stawki podatku VAT, w odniesieniu do tych cen których zmiana dotyczy, w wysokości wynikającej ze zmienionej stawki podatku;
  - c) w zakresie Przedmiotu Umowy - w sytuacji, gdy w czasie realizacji Umowy produkcja Wyposażenia lub Oprogramowania zostanie zakończona lub ograniczona, po zaproponowaniu przez Wykonawcę Wyposażenia lub Oprogramowania o parametrach jakościowych nie gorszych od parametrów określonych dla pierwotnego Przedmiotu Umowy.
3. Katalog zmian Umowy, o których mowa w ust. 1-2 nie powoduje powstania jakiegokolwiek roszczenia Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego i nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia zgody na te zmiany, w sytuacji gdy inicjatywa wprowadzenia zmian pochodzi od Wykonawcy.
4. Nie stanowią zmiany Umowy:
  - a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),
  - b) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie Strony pod rygorem nieważności.

## **§ 9**

### **Postanowienia końcowe**

1. Cesja wierzytelności, przysługujących Wykonawcy od Zamawiającego z tytułu wykonania Umowy, może nastąpić jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego, pod rygorem nieważności cesji.



**Politechnika Lubelska**  
Biuro Zamówień Publicznych  
20-618 Lublin, ul. Nadbystrzycka 40A  
tel. +48 81 538 46 32, e-mail: [bzp@pollub.pl](mailto:bzp@pollub.pl)

2. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy postanowień Umowy, poza przypadkami uzasadnionymi obowiązkami wynikającymi z przepisów prawa.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
4. Ewentualne spory mogące powstać w związku z Umową rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**Załączniki :**

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Oferta Wykonawcy

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**