

Protokół wyboru oferty

1. Jednostka organizacyjna prowadząca sprawę: Centrum Informatyczne

Nazwa zamówienia:

Program do edycji wzorów matematycznych

Branża:

oprogramowanie..

2. Wykaz dostawców/wykonawców składających oferty:

Nr oferty	Nazwa i adres dostawcy/wykonawcy	Zaoferowana cena brutto w zł
1	SoftBooks ul. Pszonia 3/69; 31-462 Kraków	207,87

Porównanie ofert nastąpiło w dniu 22.03.2019 o godz. 15.30.

3. Wybrany dostawca/wykonawca: **SoftBooks**
Najniższa wartość zamówienia (brutto): **207,87**
Uzasadnienie wyboru: **Jedyna oferta**

Imię i nazwisko pracownika prowadzącego sprawę: Małgorzata Szatkowska


.....
mgr Małgorzata Szatkowska
(data i podpis)

Zatwierdzający*:

.....
Kierownik.....
Centrum Informatycznego
Politechniki Lubelskiej

.....mgr inż. Piotr Zubkiewicz
(data i podpis z imienną pieczętką)

Uwagi:

1. Oferta wybranego wykonawcy nie musi być najtańsza, jeżeli osoba odpowiedzialna za realizację zamówienia wykaże, że jest ona najkorzystniejsza, np. poprzez korzystne inne elementy oferty.
2. Pkt 4 nie należy wypełniać, jeżeli zamówienie może być wykonane tylko przez jednego dostawcę/wykonawcę lub gdy wpłynęła tylko jedna oferta na konkurs ogłoszony na stronie internetowej PL.
3. Do protokołu należy dołączyć zaproszenie do złożenia oferty, oferty, foldery, katalogi lub inne dokumenty potwierdzające zastosowanie właściwej procedury przy realizacji zamówienia, do którego nie stosuje się Ustawy.

* Zatwierdzającym jest kierownik jednostki organizacyjnej lub inny upoważniony przez rektora dysponent środków publicznych, zatwierdzający wydatek pod względem merytorycznym.